

شناسنامه خدمات دستگاه اجرایی / ۱

شناسنامه خدمت وزارت جهاد کشاورزی

<p>۱- عنوان خدمت: ارائه فهرست شرکت‌های تولیدکننده و تامین‌کننده ماشین‌های کشاورزی به بانک عامل برای استفاده از تسهیلات سرمایه در گردش</p>	<p>نام دستگاه اجرایی: وزارت جهاد کشاورزی</p>
<p>۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تکمیل می‌شود)</p>	<p>نام دستگاه مادر: مرکز توسعه مکانیزاسیون کشاورزی</p>
<p>به منظور تامین نیازهای فناوری‌های مناسب در حوزه مکانیزاسیون کشاورزی و هدایت بخشی از بارانهای بخش کشاورزی به تولیدو تامین ماشین‌های دارای فناوری‌های مذکور، مرکز توسعه مکانیزاسیون کشاورزی، اقدام به هدایت تسهیلات بانکی سرمایه در گردش و حمایت از تولیدکنندگان و تامین‌کنندگان ماشین‌های کشاورزی می‌نماید. برای این منظور ابتدا شرکت‌های مذکور با مراجعت به سازمان جهاد کشاورزی استان و یا انجمن‌های تولیدکنندگان/ تامین‌کنندگان ماشین‌های کشاورزی، درخواست پرخورداری از تسهیلات سرمایه در گردش بانکی هموار با سایر مدارک را ارائه و در سازمان جهاد کشاورزی استان تشکیل پرونده می‌دهند. با ارسال پرونده به مرکز بروزرسانی‌های لازم (از جمله دارا بودن گواهی تأثیردهی آزمون، خدمات سی از فروش و رضایت مشتریان، اتفاقاً با اولویت کاربری اعلامی معاونت‌های تخصصی و سازمان‌های وابسته، کارشناسی قصہ فروش و ...) موروث گرفته و پس از تایید فهرست شرکت‌های مجاز برای دریافت تسهیلات بانکی یاف�性ام جدول توزیع استانی بارانهای مریوطه به آن از طریق دفتر امور اقتصادی، به بانک عامل کشاورزی، معاونت‌های تخصصی و سازمان‌های وابسته، سازمان جهاد کشاورزی استان، انجمن تولیدکنندگان، تامین‌کنندگان ماشین‌های کشاورزی اعلام می‌گردد. بانک اعمال نیز جدول توزیع استانی شرکت‌های مجاز دریافت تسهیلات بانکی را به شعب بانک استان ابلاغ می‌نماید و شرکت‌های تولیدکنندگان، تامین‌کنندگان ماشین‌های کشاورزی می‌توانند به شعب بانک استان مراجحة نمایند و برای دریافت تسهیلات بانکی سرمایه در گردش اقدام نمایند.</p>	<p>شرح خدمت</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهر و دنده (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G)</p>	<p>نوع خدمت</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری <input type="checkbox"/> منطقه‌ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> شهرستانی <input type="checkbox"/> روستایی</p>	<p>سطح خدمت</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> تولید <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> مسابقات <input type="checkbox"/> ایالت <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> اینترنتی <input type="checkbox"/> انتشارات علمی <input type="checkbox"/> اینستاگرام <input type="checkbox"/> فعالیت های اجتماعی <input type="checkbox"/> وظایف <input type="checkbox"/> شبکه‌های اجتماعی <input type="checkbox"/> مدلر و کوچینه‌ها <input type="checkbox"/> زبان <input type="checkbox"/> میمه <input type="checkbox"/> زدوج <input type="checkbox"/> ایزشنسنگی <input type="checkbox"/> سایر: کشاورزی آزمون</p>	<p>رویداد مرتبط با: کشاورزی</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> فرار سیند زمانی مشخص <input type="checkbox"/> سایر: ...</p>	<p>نحوه آغاز خدمت</p>
<p>مدارک لازم برای انجام خدمت پروانه تولید معابر اعلام او وفت کاری مکانیزاسیون (معاونت‌های تخصصی و سازمان‌های وابسته) گزارش گیفت ارائه خدمات فرآیند فروش و پس از فروش گواهی آزمون ارائه نامه‌نگاری فروش از تولیدکننده اصلی</p>	<p>قوانین و مقررات بالادستی</p>
<p>قانون بودجه سال ۱۳۹۵ ماده (۱۴۳) (قانون برنامه پنجم توسعه ماوفقت نامه شماره ۳۰۵۶۹۵ ۳۰ مورخ ۱۰/۱۶، ۱۳۹۴/۱۰/۱۶ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور: طرح توسعه مکانیزاسیون کشاورزی قرارداد عاملیت شماره ۵/۹۴/۴۳۱ مورخ ۱۳۹۴/۱۱/۲۷ فیما بین وزارت جهاد کشاورزی و بانک عامل کشاورزی: برداخت اعتبارات طرح توسعه مکانیزاسیون</p>	<p>آمار تعداد خدمت گیرندگان متوسط مدت زمان ارایه خدمت: ۱ سال</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> تکرار برای همیشه، یک بار در: ماه، <input type="checkbox"/> فصل، <input checked="" type="checkbox"/> دو سال</p>	<p>توتر</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> ۲ بار: ارائه درخواست و مدارک، مراجعة به شعب بانک استان</p>	<p>تعداد بار مراجعة حضوری</p>
<p>برداشت به صورت الکترونیک</p>	<p>هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان</p>
<p><input type="checkbox"/></p>	<p>-</p>
<p>شماره حساب(های) بانکی</p>	<p>مبلغ (مبالغ)</p>
<p>-</p>	<p>-</p>

۲ / شناسنامه خدمات دستگاه اجرایی

<p>آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن</p> <p>www.agmdc.ir</p> <p>نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:</p> <p>(باقی اطلاعاتی شرکت‌های تولیدکننده/تامین‌کننده ماشین‌های کشاورزی)</p> <p>رسانه ارتیاطی خدمت</p> <p>نوع ارائه</p> <p>مراحل خدمت</p> <p>خدمت رسانی</p> <p>بر مبنای اعلام رسمی به جهت</p>							
<p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی سایت مرکز توسعه مکانیزاسیون کشاورزی</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input type="checkbox"/> ارسال پستی</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تعامل</p> <p><input type="checkbox"/> پیام کوتاه</p> <p><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (سایت مرکز توسعه مکانیزاسیون کشاورزی) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تعامل <input type="checkbox"/> پیام کوتاه</p> <p><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> رسانه ارتیاطی خدمت</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</p>	<p>خدمت رسانی</p>	<p>بر مبنای اعلام رسمی به جهت</p>	
<p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ملی</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> استانی</p> <p><input type="checkbox"/> شهرستانی</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک</p> <p><input type="checkbox"/> تبود زیرساخت ارتباطی مناسب</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> سایر: مکافه ناشرک‌ها، سازمان جهاد کشاورزی استان، انجمن‌های تولیدکنندگان و تامین‌کنندگان ماشین‌های کشاورزی</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input type="checkbox"/> ارسال پستی</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تعامل</p> <p><input type="checkbox"/> پیام کوتاه</p> <p><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:</p> <p><input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند ویگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</p>	<p>خدمت رسانی</p>	<p>بر مبنای اعلام رسمی به جهت</p>
<p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ملی</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> استانی</p> <p><input type="checkbox"/> شهرستانی</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> تجهیز احراز اصالت فرد</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> تجهیز احراز اصالت مدرک</p> <p><input type="checkbox"/> تبود زیرساخت ارتباطی مناسب</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> سایر: ارائه اصل مدارک (گواهی و تأییدهای ملی و بنی‌المال)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input type="checkbox"/> ارسال پستی</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تعامل</p> <p><input type="checkbox"/> پیام کوتاه</p> <p><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:</p> <p><input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</p>	<p>مرحله تولید خدمت (فرانند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه‌ها)</p>	<p>خدمت</p>
<p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ملی</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> استانی</p> <p><input type="checkbox"/> شهرستانی</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> تجهیز احراز اصالت فرد</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> تجهیز احراز اصالت مدرک</p> <p><input type="checkbox"/> تبود زیرساخت ارتباطی مناسب</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> سایر: ارائه اصل مدارک (گواهی و تأییدهای ملی و بنی‌المال)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input type="checkbox"/> ارسال پستی</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تعامل</p> <p><input type="checkbox"/> پیام کوتاه</p> <p><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:</p> <p><input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند ویگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</p>	<p>مرحله تولید خدمت (فرانند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه‌ها)</p>	<p>خدمت</p>
<p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ملی</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> استانی</p> <p><input type="checkbox"/> شهرستانی</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> تجهیز احراز اصالت فرد</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> تجهیز احراز اصالت مدرک</p> <p><input type="checkbox"/> تبود زیرساخت ارتباطی مناسب</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> سایر: مراجعة شرکت‌ها به شعب پایان استان</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input type="checkbox"/> ارسال پستی</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تعامل</p> <p><input type="checkbox"/> پیام کوتاه</p> <p><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:</p> <p><input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند ویگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</p>	<p>مرحله تولید خدمت</p>	<p>خدمت</p>
<p>استعلام</p> <p>غیرالکترونیکی</p>	<p>استعلام الکترونیکی</p> <p>دسته‌ای Batch</p> <p>برخط online</p>	<p>فیلدهای مورد تبادل</p>	<p>نام سامانه‌های دیگر</p>	<p>معاونت‌های تخصصی و سازمان‌های وابسته</p> <p>سازمان جهاد کشاورزی استان</p> <p>دفتر امور اقتصادی</p>	<p>نام سامانه‌های دیگر</p>	<p>معاونت‌های تخصصی و سازمان‌های وابسته</p> <p>سازمان جهاد کشاورزی استان</p> <p>دفتر امور اقتصادی</p>	<p>برای اینترنتی با محدودیت پاسخگویی برای اینترنتی با محدودیت پاسخگویی</p>

شناختنیه خدمات دستگاه اجرایی / ۳

نام دستگاه دیگر	نام سامانه‌هاي دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (درصورت پرداخت هزنه)	استعلام المکترونیکی	دسته‌ای
آجچن توییدکنندگان، نامین-	کنندگان مالیین‌های کشاورزی	معروف به سازمان جهاد کشاورزی استان	-	Batch	برخط online
سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور	تبادل موافقنامه		-	آجداستگاه مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>
بانک عامل کشاورزی / مدیریت سعب	ابلاغ جدول توزیع استانی تسهیلات، پرداخت تسهیلات و عقد قرارداد عامالت		-	آجداستگاه مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>
ارائه فهرست شرکت‌های توییدکننده و تامین‌کننده به بانک عامل برای استفاده از تسهیلات سرمایه در گردش					

۱- نمودار ارتباطی فرآیندهای خدمت:

در خواست تمهیلات پانکی رس مایه در گردش توسعه سر کت های تولید کننده، تامین کننده ماشین های کشاورزی و تشكیل بروندۀ توسعه سازمان جهاد کشاورزی استان و ارسال بروندۀ به مرکز / بروس و تایید (دارابودن) گواهی تاییده آزمون و خدمات پس از فروش و رخصایت شترناب، انتقال یا اولویت کاربری اعلام معاوتها تغصصی و سازنده های اساسی قیمت فروش

بررسی و اعلام فیروز شرکت‌های بجزار دریافت تسهیلات بانکی پانچم‌ماهی جدول توزیع استانی بارانه به دفتر امور اقتصادی، بانک عامل کشاورزی، معاونت‌های تخصصی و سازمان‌های وابسته، سازمان جهاد کشاورزی استان، انجمن نهاد کردندگان، نامن-کنندگان، مامن-های کشاورزی،

مکانیزم ایجاد میزان نیاز دریافت تسبیلات باشکنی به شعب بانک استان توسعه بانک اعمال / مراجعت شرکت های تولید کننده، تأمین کننده ماشین های گشاورزی به شعب بانک استان برای دریافت تسبیلات باشکنی سرمایه در گردش

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
زیلا ساری - رئیس گروه برنامه زیست و نوسعه سرمایه گذاری		zh_sari@yahoo.com	مرکز نوسعه مکانیزاسیون کشاورزی
نام و نام خانوادگی تأثیرگذار فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
سیدمههمه سفیق قصر - کارشناس مسئول اصلاح و بهبود آرآندنها		m.ghasr@agri-jahad.org	مرکز نوسازی و تحویل اداری
نام و نام خانوادگی نظارت کنندگان فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
ابوالقاسم ورداسی - رئیس مرکز نوسازی و تحویل اداری		m.ghasr@agri-jahad.org	مرکز نوسازی و تحویل اداری
اطی امامیه زاده - معاون هندنسی فرآیندها و اصلاح روشها		m.ghasr@agri-jahad.org	مرکز نوسازی و تحویل اداری

لیست اطلاعات خدمت‌های حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارت‌خانه / سازمان
فرم شماره یک

فرم شماره دو

ردیف	عنوان دستگاه	نوع فرآیند	موارد استعلام با ذکر نام و سایر سوابق	هزینه (ریال)	زمان انجام کار (وزن/ساعت)	مدت اعیان	مدارک مورد نیاز	فرآیند خدمت		توضیحات
								غیر الکترونیکی	الکترونیکی	
۱	معاونت های تخصصی و ایستاده سازمان های وابسته	تعیین اولویت کاربری مکانیزاسیون	-	۱ سال	برنامه و مکاتبه	-	-	-	-	-
۲	سازمان جهاد کشاورزی استان	تفکیک بودجه و عرفی قدرت های منابع بد مرکز	-	۱ سال	بیان اینده لیست شرکت های تجارتی بازارها، موارد اتفاقی ملکیت مدنی و غیره	-	-	-	-	-
۳	دفتر امور اقتصادی	اعلام لیست شرکت های بیمه و جدول قیمتی اسنادی برائتها	-	۱ سال	لیست شرکت های تجارتی نویزه سازی بازاریابی و موقوفه ای اتفاقی ملکیت مدنی	-	-	-	-	-
۴	انجمن تولیدندگان، تامین کنندگان ماشین های کشاورزی	جهاد کشاورزی استان	عروف به سازمان	۱ سال	مکاتبه	-	-	-	-	-

شناختن خدمات دستگاه اجرایی / ۵

توضیحات	فرآیند خدمت			زمان انجام کار (روز/ ساعت)	هزینه (ریال)	مدت	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند	عنوان دستگاه استعلام شونده	ردیف
	غیر الکترونیکی	الکترونیکی	فرآیند							
-	✓	-	۱ سال	-	۵ سال	پیش‌نویس	-	تبادل موافقتنامه	سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور	۵
-	✓	-	۳-۴ ماه	-	۱ سال	لیست شرکت‌های مجاز، جدول قویون اسنادی تسبیلات، پیش‌نویس فرآیند اسنادی تسبیلات، پیش‌نویس فرآیند عامل، پیش‌نویس فرآیند اسنادی تسبیلات و جدول حساب‌باقی	آذای بخوبی نوزونه اسنادی تسبیلات و غذ فرآیند اسنادی تسبیلات	بانک عامل کشاورزی / مدیریت شعب	۶	

** نام استعلام در توضیحات درج شود
*** اگر نوع فرآیند سایر می‌باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود